

SMLOUVA PŘÍKAZNÍ č.: OMI-VZMR-2018-86

uzavřená ve smyslu § 2430 a následujících ustanovení zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
(dále jen občanský zákoník)

Smluvní strany

Příkazce: Statutární město Pardubice
Se sídlem: Pernštýnské náměstí 1, 530 21 Pardubice
Zastoupený ve věcech smluvních: Ing. Martinem Charvátlem - primátorem statutárního města Pardubice
Zastoupený ve věcech technických: Evou Klívarovou- technikem oddělení investic a technické správy
Tel: 466 859 402, 736 519 085 **e-mail:** eva.klivarova@mmp.cz
IČ: 00274046 **DIČ:** CZ00274046
bankovní spojení: KB, a.s., Pardubice
číslo účtu: .
(dále jen příkazce či investor nebo objednatel)

Příkazník: Malínský s.r.o.
Se sídlem: U Husova sboru 75, 530 02 Pardubice
Zastoupený ve věcech smluvních:
Zastoupený ve věcech technických:
Tel:
IČ: 25998153 **DIČ:** CZ25998153
bankovní spojení: ČSOB a.s., Pardubice
číslo účtu:
(dále jen příkazník)

I. Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje pro příkazce provést jeho jménem, na jeho účet a za úplatu tuto činnost:

Technický dozor investora

pro stavbu

„Revitalizace Matičního jezera“

Jedná se o zajištění výkonu technického dozoru investora při realizaci stavby: „Revitalizace Matičního jezera, odbahnění a zpevnění břehů s vytvořením litorálního pásma“. Rozsah činností příkazníka je uveden v příloze č. 1 této smlouvy Technický dozor investora při realizaci stavby bude prováděn po celý průběh realizace stavby, včetně závěrečné kontrolní prohlídky stavby, a to až do vydání povolení k trvalému užívání stavby.

- Nejedná se o práce uvedené v číselníku CZ-CPA 41-43, který je součástí Klasifikace produkce zavedené Českým statistickým úřadem platné ke dni podpisu této smlouvy.
2. Příkazce se zavazuje uhradit příkazníkovi za řádně provedenou činnost dle této smlouvy úplatu dle čl. II. této smlouvy.
 3. Příkazce na základě skutečností dodatečně zjištěných v průběhu prací může upřesnit rozsah a způsob provedení činností.
 4. Zadávání případných víceprací bude realizováno v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

II. Odměna příkazníka

1. Dohodnutá smluvní základní úplata činí:

Výkon technického dozoru investora – celkem bez DPH	462 000,00 Kč
DPH 21%	97 020,00 Kč
CELKEM včetně DPH	559 020,00 Kč

Slovy: PětsetpadesátdevětisícdevacetKorunčeských.

Podrobný popis ceny je uveden v nabídce příkazníka v příloze č. 2 této smlouvy. Změna výše ceny je možná jen písemným dodatkem ke smlouvě podepsaným oběma smluvními stranami v souladu s touto smlouvou.

Smluvní strany se dohodly, že cena za technický dozor může být změněna pouze z důvodu:

a) víceprací a méněprací na základě požadavku příkazce anebo v případě, že příkazník realizuje činnost dle této smlouvy pomocí menšího množství stanovených hodin a činností souvisejících s výkonem technického dozoru, než je předpokládán v cenové nabídce, jež je přílohou této smlouvy; v takových případech je příkazník povinen na výzvu příkazce uzavřít s příkazcem dodatek ke smlouvě

b) skrytých překážek místa, kde má být činnost dle této smlouvy provedena ve smyslu ustanovení § 2627 občanského zákoníku. Přičemž skrytými překážkami místa, kde má být činnost příkazníka provedena se mezi smluvními stranami rozumí zejména takové okolnosti v povaze místa, které nemohly být příkazníkovi předem známy ani při vynaložení odborné péče při převzetí místa, kde má být činnost příkazníka provedena nebo které vyvstaly až následně v souvislosti s činností příkazníka a příkazník je nemohl zjistit či předvídat ani při vynaložení odborné péče při převzetí místa, kde má být činnost provedena.

K ceně za provedení technického dozoru bez DPH bude příkazník účtovat DPH (daň z přidané hodnoty) ve výši stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.

2. Veškeré možné změny ceny v návaznosti na možné změny nebo doplňky rozsahu předmětu smlouvy musí být před jejich realizací písemně odsouhlaseny oprávněným pracovníkem příkazce a následně potvrzeny formou písemného dodatku k této smlouvě, podepsaného oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
3. Ve sjednané odměně jsou zahrnuty také veškeré další náklady příkazníka.

III. Doba plnění

1. Termín zahájení činnosti: ihned po nabytí účinnosti této smlouvy
2. Termín ukončení činnosti: do vydání povolení k trvalému užívání stavby.

IV. Místo a způsob plnění

1. Místem plnění je Matiční jezero.
2. O dokončení činností dle čl. I. odst.1. bude pořízen písemný protokol, dílčí skutečnosti budou zdokumentovány dle povahy věci.

V. Platební podmínky

1. Příkazce nebude poskytovat příkazníkovi zálohy.
2. Pro fakturování a placení díla se smluvní strany dohodly, že úhrada ceny díla dle čl. II. této smlouvy bude příkazníkovi placena dílčími platbami na základě měsíčního plnění služeb, max. do výše sjednané smluvní ceny, na základě příkazníkem vystavených faktur s vyznačenou splatností 30 kalendářních dnů ode dne prokazatelného doručení daňového dokladu příkazci.
3. Obě strany této smlouvy přitom předpokládají dobu provádění většiny činností příkazníka v rozsahu dle přílohy č. 1 této smlouvy od nabytí účinnosti této smlouvy až do pravomocného kolaudačního rozhodnutí o povolení trvalého užívání stavby.
4. Předpokladem pro úhradu závazků z této smlouvy je faktura (daňový doklad), který musí mít předepsané náležitosti daňového dokladu podle zákona č.235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, kdy doručená faktura neobsahuje veškeré náležitosti, nebo obsahuje nesprávné cenové údaje, je příkazce oprávněn fakturu do data splatnosti vrátit příkazníkovi k opravení a nová lhůta splatnosti začne běžet prokazatelným doručením nové bezvadné faktury příkazci.
5. Daň z přidané hodnoty bude při fakturaci účtována ve výši dle zákona o DPH v platném znění.
6. Faktury lze doručit elektronicky na podatelnu MmP na adresu: faktury@mmp.cz
7. Příkazník prohlašuje, že v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění nebude/není nespolehlivým plátcem v Registru plátců DPH. V případě nesplnění této podmínky bude Statutární město Pardubice příkazníkovi hradit pouze částku ve výši základu daně a DPH bude odvedeno místně příslušnému správci daně příkazníka.
8. Příkazce provede úhradu ve splatnosti na bankovní účet příkazníka uvedený na faktuře za předpokladu, že tento účet bude ke dni platby zveřejněný správcem daně. V případě, že tato podmínka nebude splněna, příkazce uhradí pouze částku bez DPH, a doplatek bude uhrazen příkazníkovi až po zveřejnění čísla účtu. V případě, že účet nebude zveřejněn po uplynutí lhůty stanovené příkazcem, bude DPH uhrazeno místně příslušnému správci daně příkazníka.

VI. Povinnosti příkazníka

1. Příkazník jako osoba vykonávající technický dozor objednatele musí být autorizovanou osobou, která na vyžádání doloží příkazci spolupráci s autorizovaným inženýrem v oboru vodohospodář, krajinář.
2. Příkazníka může na základě písemného zmocnění zastupovat třetí osoba, která splňuje požadavky uvedené v odst. 1 tohoto článku, pokud však tato třetí osoba poruší jakýkoliv závazek, vyplývající

- z této příkazní smlouvy, odpovídá příkazník stejně, jako by závazek porušil on sám a nese tak odpovědnost za případnou vzniklou škodu.
3. Příkazník je povinen při výkonu své činnosti dbát pokynů příkazce, případně jej upozornit na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. Příkazník je rovněž povinen upozornit příkazce, že zjistil okolnosti, které mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce. V případě že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů trvá, neodpovídá příkazník za případnou škodu takto vzniklou.
 4. Příkazník je povinen provádět činnosti v rámci plnění předmětu smlouvy poctivě a včas a dle ujednání příkazní smlouvy a informovat příkazce o stavu obstarávaných věcí a vyžadovat jeho pokyny v případech, kdy nejde o věci běžné a obvyklé. Od příkazcových pokynů se příkazník může odchýlit, pokud je to nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas.
 5. Příkazník se zavazuje při výkonu své činnosti postupovat v souladu s platnou legislativou České republiky, zajistit předmět této příkazní smlouvy s odbornou péčí, profesionálním přístupem a zodpovědností a postupovat v souladu se zájmy příkazce.
 6. Příkazník vyzve pověřeného zástupce příkazce k účasti na všech důležitých jednáních a vyžádá si jeho stanovisko ke všem důležitým věcem
 7. Příkazník předloží příkazci závěrečnou zprávu o realizaci činností souvisejících s touto smlouvou, a to po skončení provádění činností.

VII. Povinnosti příkazce

1. Příkazce pověřuje příkazníka výkonem odborného technického dozoru objednatele na akci „**Revitalizace Matičního jezera, odbahnění a zpevnění břehů s vytvořením litorálního pásma**“ po celý průběh realizace stavby, a to až do uvedení stavby do trvalého užívání.
2. Příkazník podpisem této smlouvy stvrzuje, že mu příkazce poskytl veškeré informace a podklady nutné pro plnění předmětu smlouvy.
3. Příkazce se zavazuje projednat dle potřeby s příkazníkem stav a další postup při plnění smlouvy včetně ostatních záležitostí souvisejících s předmětem smlouvy.
4. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi odměnu sjednanou v této příkazní smlouvě, i když výsledek sledovaný touto smlouvou nenastal, ledaže byl nezdár způsoben tím, že příkazník porušil své povinnosti.

VIII. Smluvní pokuty

1. V případě, že příkazník poruší jakýmkoliv způsobem své závazky plynoucí z této smlouvy je povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 5% z celkové odměny bez DPH dle této smlouvy, přičemž povinností uhradit smluvní pokutu není dotčen nárok na náhradu škody v plné výši. Smluvní pokutu lze vypořádat vzájemným zápočtem.
2. V případě prodlení příkazce se zaplacením faktury (daňového dokladu) o více než 10 dnů je příkazník oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,1% z fakturované částky bez DPH za každý i započatý kalendářní den prodlení po termínu splatnosti.
3. Smluvní pokuty, sjednané touto smlouvou, hradí povinná strana nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne škoda druhé straně, kterou lze vymáhat samostatně.
4. Příkazce má právo na bezodkladné odstranění odůvodněně reklamovaného nedostatku či vady plnění příkazníka. Reklamáce musí být uplatněna u příkazníka písemnou formou a příkazník je povinen odstranit vady plnění bezplatně ve lhůtách stanovených příkazcem.

IX. Odstoupení od smlouvy a ukončení smlouvy

1. Tato smlouva může být ukončena:

- a) písemnou dohodou smluvních stran;
- b) písemnou výpovědí smlouvy příkazníkem, přičemž účinnost výpovědi je ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příkazci;
- c) písemným odvoláním příkazu příkazcem s tím, že odvolání příkazu nabude účinnosti i dnem, kdy se o ní příkazník dozvěděl nebo mohl dozvědět.
- d) okamžitým odstoupením od smlouvy kteroukoliv ze smluvních stran v případě, že by došlo k porušení smluvních povinností podstatným způsobem, přičemž okamžité odstoupení od smlouvy je účinné prokazatelným doručením písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

Za porušení smluvních povinností podstatným způsobem se mimo jiné považuje vadný výkon funkce příkazníka, prodlení s plněním povinností příkazníka nebo prodlení příkazce s placením faktur (daňových dokladů) delším než 30 kalendářních dnů.

X. Závěrečná ustanovení

1. Tam, kde nejsou práva a závazky smluvních stran výslovně upraveny, platí ustanovení občanského zákoníku.
2. Smluvní strany si sjednávají, že § 564 občanského zákoníku se nepoužije, tzn. měnit nebo doplňovat text smlouvy je možné pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami. Za písemnou formu pro tento účel nebude výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv. Neplatnost smlouvy pro nedodržení formy lze namítnout kdykoliv, a to i když již bylo započato s plněním.
3. Práva a povinnosti vyplývající z této příkazní smlouvy přecházejí i na případné právní nástupce obou smluvních stran.
4. Příkazník prohlašuje, že je plně způsobilý ke splnění všech závazků, které na sebe podpisem této smlouvy převezme.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po dvou vyhotoveních. Všechna vyhotovení mají platnost originálu.
6. Smluvní strany tuto smlouvu přečetly, prohlašují, že je projevem jejich svobodné a vážné vůle, že nebyla sjednána v tísní za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz souhlasu doplňují zástupci obou smluvních stran své vlastnoruční podpisy.
7. Odpověď smluvní strany podle § 1740 odst. 3 občanského zákoníku, s dodatkem nebo odchylkou, není přijetím nabídky na uzavření této smlouvy, ani když podstatně nemění podmínky nabídky.
8. Smluvní strany se dohodly, že příkazce bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR. O uveřejnění smlouvy příkazce bezodkladně informuje druhou smluvní stranu, nebyl-li kontaktní údaj této smluvní strany uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.
9. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Účinnosti nabývá smlouva okamžikem jejího zveřejnění v registru smluv.
10. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku s účinky případného bezdůvodného obohacení.

11. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplňuje znaky obchodního tajemství (§ 504 z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).
12. Pro případ, kdy je v uzavřené smlouvě uvedeno rodné číslo, e-mailová adresa, telefonní číslo, číslo účtu fyzické osoby, bydliště/sídlo fyzické osoby, se mluvní strany se dohodly, že smlouva bude uveřejněna bez těchto údajů. Dále se mluvní strany dohodly, že smlouva bude uveřejněna bez podpisů.
13. V souladu se zněním předchozího odstavce platí, že pro případ, kdy by smlouva obsahovala osobní údaje, které nejsou zahrnuty ve výše uvedeném výčtu, a které zároveň nepodléhají uveřejnění dle příslušných právních předpisů, poskytuje/neposkytuje (*příkazník nehodící se škrtně*) příkazník svůj souhlas se zpracováním těchto údajů, konkrétně s jejich zveřejněním v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb. Statutárním městem Pardubice. Souhlas se uděluje na dobu neurčitou a je poskytnut dobrovolně.

Přílohy: č. 1 rozsah činností TDI
 č. 2 cenová nabídka

V Pardubicích dne 11. 12. 2018

V Pardubicích dne 27. 11. 2018

.....
za příkazce
Ing. Martin Charvát
primátor

.....
za příkazníka
jednatel

Doložka:

Schváleno:

č. usn.:

RmP

~~ZmP~~

dne:

11. 11. 2018

R/9144/2018

Výkon technického dozoru objednatele zahrnuje zejména tyto činnosti

- seznámení se s podklady stavby
- kontrola celkového pasportu stávajících objektů dotčených stavbou (fotodokumentace, výškové zaměření objektů, atd.)
- zabezpečení zahájení stavby (předání staveniště včetně vymezení podmínek staveniště – projednání vstupů na pozemky dotčených stavbou)
- spolupráce s objednatelem (investorem), zpracovatelem projektu a zhotovitelem při projednání plánu organizace výstavby, plánu kontrol, dopravních napojení, odběru energií a dalších
- kontrola a sledování dodržení smlouvy o dílo uzavřené mezi objednatelem a zhotovitelem
- kontrola a dodržování postupu stavby s realizační projektovou dokumentací, v souladu s platnými právními předpisy, platnými technickými normami, stavebním povolením a předepsanými technologickými postupy
- kontrolní činnost při provádění stavebních prací
- písemné upozornění zhotovitele na zjištěné vady na nedodržování smlouvy o dílo včetně následné informace objednateli
- kontrola dodržování harmonogramu výstavby, rozpočtové kázně zhotovitele
- kontrola fakturace zhotovitele
- kontrola podmínek dodržování ochrany zeleně
- kontrola dodržování podmínek stavebního povolení a dalších závazných dokumentů pro výstavbu
- kontrola dodržování BOZP a PO na stavbě
- kontrola uvedení pozemků a komunikací dotčených stavbou do požadovaného stavu, kontrola čištění příjezdových komunikací zhotovitelem
- koordinace s projektantem popř. jeho autorským dohledem
- sledování a evidence veškerých změn při provádění stavby, jejich projednání s projektantem, objednatelem vč. finančního a časového posouzení
- každodenní sledování a kontrola vedení stavebních a montážních deníků generálního dodavatele
- pořizování průběžné fotodokumentace
- TDO zajišťuje a vede minimálně 1x za dva týdny kontrolní dny na stavbě a zajišťuje pořizování zápisů o průběhu kontrolních dní
- Seznamování objednatele předem s veškerými změnami, doplňky dokumentace
- Organizační zajištění přípravy předání a převzetí stavby a vlastního přejímacího řízení včetně zajištění protokolů, atestů, certifikátů, revizních zpráv a dalších dokladů souvisejících s realizací stavby

Cenová nabídka na činnost TDI na akci: Revitalizace Matičního jezera

Nabídková cena

Cena je stanovena na provádění činností dle zadávací dokumentace.

Nabídková cena celkem bez DPH	462 000 Kč
DPH 21%	97 020 Kč
Nabídková cena celkem včetně DPH	559 020 Kč

MALÍNSKÝ s.r.o.

U Husova sboru 75

530 02 Pardubice

IČ 25998153

DIČ CZ25998153

Bankovní spojení ČSOB Pardubice, č.ú.

Kontaktní osoba

jednatel společnosti

jednatel společnosti

V Pardubicích 04.11.2018