

Č.j.: 1232/2021/Bro/OIS
ID DS: mbbbxhp
Pardubice: 17. 3. 2021

VÝZVA K PODÁNÍ CENOVÉ NABÍDKY

Vážení,

tímto bychom Vás chtěli požádat o podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu dle dále uvedené zadávací dokumentace.

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY č.5 /2021

„ÚDRŽBA ZELENĚ - ZÁLIVKA NA ÚZEMÍ MO PARDUBICE V - 2021“

- Druh zakázky podle § 7 a § 12 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších změn a doplňků (dále jen zákon): veřejná zakázka malého rozsahu na služby.
- Postup zadání: v souladu s ustanovením § 6 a § 18 odst. 5 zákona není tato veřejná zakázka malého rozsahu zadávána dle ustanovení zákona.
- Kvalifikace zakázky: dle CPV kódů 77313000-7 Služby při údržbě parků

▪ **Identifikační údaje zadavatele**

Název zadavatele: Statutární město Pardubice – městský obvod Pardubice V
Sídlo zadavatele: Češkova 22, 530 02 Pardubice
Zastoupený: Jiří Rejda, DiS., starosta MO Pardubice V
IČ: 00274046
Bankovní spojení: 1815680240/300
Kontaktní osoba: Jan Brožek, odbor investiční a správní ÚMO Pardubice V
Číslo telefonu: 466 301 274, 736 504 304
E-mail: jan.brozek@umo5.mmp.cz

1 Předmět veřejné zakázky

1.1 Předmětem veřejné zakázky je:

Údržba zeleně – zálivka na území MO Pardubice V - 2021, zálivka bude prováděna na základě potřeby dle klimatických podmínek, a to 1 x týdně, při extrémních teplotách 2x týdně. Městský obvod Pardubice V bude pro zálivku rozdělen do dvou částí:

- **Dukla, Nové Jesenčany** (k zálivce určeno cca 238 stromů a cca 1800 m² výsadeb v záhonech)
- **Višňovka, Dražkovice** (k zálivce určeno cca 157 stromů a cca 980 m² výsadeb v záhonech)

- Zálivka bude prováděna v souladu se Standardy péče o přírodu a krajinu – Arboristické standardy – Výsadba stromů SPPK A02 001:2013 Agentury ochrany přírody a krajiny České republiky, a to zejména Přílohy č. 13, kde jsou uvedeny orientační množství dávek vody pro jednu zálivku, např.:

| | |
|--------------------------|-------|
| Vysokokmen OK 8 – 10 cm | 30 l |
| Vysokokmen OK 10 - 12 cm | 45 l |
| Vysokokmen OK 12 – 14 cm | 60 l |
| Vysokokmen OK 14 – 16 cm | 80 l |
| Vysokokmen OK 16 – 18 cm | 100 l |
| Vysokokmen OK 18 – 20 cm | 130 l |

- Zálivka musí být přizpůsobena klimatickým podmínkám, stanovišti (např. vlivu expozice stanoviště vůči větru či slunečnímu záření), aktuálnímu průběhu počasí, velikosti vysazeného stromu, půdní vlhkosti, termínu provádění.
- Zálivka u stromů musí proniknout do hloubky kořenového prostoru (v závislosti na velikosti stromu) v celém prostoru výsadbové jámy, tomu musí odpovídat množství vody v každé zálivce (viz doporučení výše).
- Zálivka nesmí probíhat vodou pod tlakem, aby nedocházelo k vymývání půdy a zhoršování jejích fyzikálních vlastností.

1.2 Místo plnění

Území MO Pardubice V, vymezení území určeného k zálivce je uvedeno v grafické příloze č. 1 a 2, podrobná specifikace míst určených k zálivce bude upřesněna s vybraným zhotovitelem.

2 Čas plnění

Předpokládaná doba plnění – dle klimatických podmínek 1x týdně, při extrémních teplotách 2x týdně, případně po dohodě.

3 Způsob provádění veřejné zakázky

3.1 Prohlídka místa plnění a případné dodatečné informace

Nebude prováděna, prostor je veřejně přístupný.

3.2 Podklady pro zpracování nabídky

Upřesňující informace pro zpracování nabídky si zpracovatel může vyžádat u Bc. Moniky Klátílové, tel. 736 504 311, e-mail: monika.klatilova@umo5.mmp.cz.

3.3 Další požadavky ze strany zadavatele

Zadavatel je oprávněn prostřednictvím odpovědných pracovníků kontrolovat provádění díla. Zároveň jsou tito pracovníci zmocnění k jednání o díle ve věcech technických a k převzetí řádně provedeného díla. Zhotovitel se zavazuje, že provede veškeré práce dle zadání a popisu, pokud nebude dále uvedeno jinak s tím, že dodrží při realizaci díla platné bezpečnostní předpisy.

4 Obchodní podmínky

4.1 Návrh smlouvy o dílo

Součástí zadávací dokumentace je návrh smlouvy o dílo zpracovaný zadavatelem. Zhotovitel nesmí zasahovat do textu smlouvy, vyplní pouze žlutě označené oblasti. V případě, že zasáhne do textu smlouvy, je to důvod k vyloučení uchazeče z výběrového řízení.

Smlouva bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče.

4.2 Spolupůsobení zhotovitele

Zhotovitel při podpisu smlouvy předloží originál nebo ověřenou kopii platné pojistné smlouvy nebo pojistného certifikátu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě při výkonu činností, jež jsou předmětem zakázky, uzavřenou ve výši minimálně 1.000.000,- Kč.

4.3 Cena díla

Celková cena je cena nejvýše přípustná. Tato cena díla zahrnuje veškeré náklady spojené s provedením veřejné zakázky, je cenou maximální, nelze ji v průběhu provádění prací navyšovat.

Cena za realizaci celého předmětu veřejné zakázky zahrnuje veškeré náklady na provádění prací, úklid daného prostoru předmětu veřejné zakázky, dopravu apod.

Před předložením faktury za uplynulý měsíc, kdy probíhala zálivka, bude předložen soupis provedených prací k odsouhlasení, kde budou vykázány dny kdy byla provedena zálivka a počet hodin v daný den.

4.4 Další ujednání

Zadavatel může odstoupit od smlouvy, nejsou-li řádně plněny zhotovitelem jeho smluvní povinnosti – tzn. odejmutí zakázky bez uhrazení vynaložených nákladů, včetně nákladů spojených s odstoupením od smlouvy zhotoviteli.

Zhotovitel na sebe přebírá odpovědnost za škody vzniklé v důsledku provádění prací, stejně tak za škody způsobené svou činností třetí osobě. Zhotovitel při realizaci dodrží platné bezpečnostní předpisy.

Zhotovitel není oprávněn postoupit práva, povinnosti a závazky z této smlouvy třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu zadavatele.

4.5 Platební podmínky

Objednatel zaplatí zhotoviteli cenu díla na základě faktury vystavené zhotovitelem dle uzavřené smlouvy.

Faktura bude vystavena nejpozději do 14 dnů po dokončení uplynulého měsíce, kdy probíhala zálivka.

Fakturu je zhotovitel oprávněn vystavit až po odsouhlasení soupisu prací zadavatelem.

Splatnost faktury činí 30 dnů. Po vzájemné dohodě zhotovitele a objednatele může dojít ke změně ve fakturaci.

Faktura musí mít náležitosti řádného účetního a daňového dokladu, odkaz na název a číslo smlouvy, razítko a podpis zhotovitele.

Při platbě DPH nebude použit režim přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92a a § 92e zákona č. 235/2004 Sb. v platném znění, objednatel v daném případě není plátcem DPH.

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

Bude-li faktura obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje a náležitosti uvedené výše, je zadavatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit zhotoviteli. Po opravě faktury předloží zhotovitel objednateli novou fakturu s novým termínem splatnosti.

5 Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude zpracována jako **cena za hodinu práce (zálivky) – bude obsahovat náklady na dopravu, vodu a práci obsluhy**, cena bude včetně DPH. DPH bude vyčíslena v zákonné výši ke dni podání nabídky.

6 Další zadávací podmínky

V případě, že uchazeč nebude realizovat práce sám, v nabídce uvede seznam subdodavatelů, kteří se budou podílet na realizaci zakázky včetně specifikací prací. Seznam bude obsahovat identifikační údaje každého subdodavatele a jeho čestné prohlášení, že se bude podílet na realizaci veřejné zakázky a v jakém rozsahu. Toto čestné prohlášení musí být podepsáno statutárním zástupcem subdodavatele.

Variantní řešení nabídky se nepřipouští.

Uchazeč v nabídce předloží:

- Čestné prohlášení zhotovitele, že se informoval o poloze a povaze předmětu zakázky, seznámil se s rozsahem a povahou díla, jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci díla a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k provedení díla nezbytné.
- Čestné prohlášení dodavatele, z něhož vyplývá, že je vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty, že si se zadavatelem vyjasnil jemu nejasné body zadávacích podmínek uvedených v zadávací dokumentaci a že není subdodavatelem v tomto zadávacím řízení, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci – předložen bude originál čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele.
- Prohlášení, že zhotovitel (uvede se název zhotovitele) díla souhlasí se zpracováním svých ve smlouvě uvedených osobních údajů, konkrétně s jejich zveřejněním v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) Statutárním městem Pardubice – městským obvodem Pardubice V, se sídlem Pardubice, Českova 22, PSČ 530 02, IČ: 00274046. Souhlas uděluje zhotovitel díla na dobu neurčitou. Osobní údaje poskytuje dobrovolně.
- Originál čestného prohlášení datovaného a podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele.

Předložení čistopisu smlouvy

Vybraný uchazeč, který obdržel oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky, obdrží nejpozději do 10 dnů od zadavatele elektronicky smlouvu o dílo. Zhotovitel překontroluje údaje v ní uvedené, smlouvu ve 4 vyhotoveních podepíše a předloží k podpisu zadavateli.

7 Kritéria hodnocení

Pořadí uchazečů bude stanoveno na základě těchto kritérií hodnocení:

1. kritérium – nabídková cena: zadavatel bude hodnotit cenu zakázky včetně DPH stanovenou tak jak je uvedeno v odstavci 5 této zadávací dokumentace, doloženou dle výše uvedených požadavků. Nejlépe hodnocenou nabídkou bude nabídka s nejnižší cenou.

8 Kvalifikační předpoklady

8.1 Požadavky na kvalifikaci uchazeče

Uchazeč v nabídce předloží:

- Čestné prohlášení uchazeče, že splňuje všechny základní kvalifikační předpoklady.
- Doklad o oprávnění k podnikání uchazeče v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky – běžná kopie.
- Výpis z obchodního rejstříku (pokud je v něm zapsán), či výpis z obdobné jiné evidence rejstříku (pokud je v něm zapsán) – běžná kopie.

8.2 Způsob prokázání kvalifikace

- Čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče.

- Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence uchazeče nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 90 kalendářních dnů; bude doložena prostá kopie.
- Kvalifikaci nesplňuje dodavatel, který neposkytl údaje a informace o kvalifikaci ve formě a rozsahu stanoveném zadavatelem, nebo poskytl údaje a informace o kvalifikaci včetně dokladů požadovaných zadavatelem, které jsou neúplné nebo nepravdivé. Zadavatel je oprávněn požádat uchazeče o doplnění, upřesnění nebo vysvětlení požadovaných dokladů a stanovit uchazeči pro odpověď přiměřenou lhůtu. Pokud uchazeč v této lhůtě neodpoví, bude jeho nabídka vyřazena.
- Zadavatel upozorňuje, že před uzavřením smlouvy o dílo s vybraným uchazečem bude požadovat předložení těchto dokladů v originálu nebo v úředně ověřené kopii:
 - ✧ doklad o oprávnění k podnikání dodavatele v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky,
 - ✧ výpis z Obchodního rejstříku, je-li do něj dodavatel zapsán, ne starší než 90 kalendářních dnů,
 - ✧ čestné prohlášení, že uchazeč není nespolehlivým plátcem DPH (ve smyslu § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění).
- V případě, že uchazeč nedoloží k podpisu smlouvy výše uvedené doklady, bude toto jednání zadavatelem posuzováno jako neposkytnutí součinnosti potřebné pro uzavření smlouvy.

9 Zpracování a podávání nabídek

9.1 Obsah nabídky

- Krycí list nabídky.
- Seznam dokladů.
- Podepsaný Návrh smlouvy o dílo.
- Stanovení ceny dle zadání.
- Požadované doklady dle zadávací dokumentace.

Nabídka bude zpracována v českém jazyce, nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Pokud jedná jménem uchazeče zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce, za krycím listem nabídky, přiložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky byly řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka byla zajištěna proti neoprávněné manipulaci.

9.2 Forma a místo podání nabídky

Nabídka musí být zpracována v souladu se zadávací dokumentací a doručena zadavateli Statutárnímu městu Pardubice – městskému obvodu Pardubice V, Češkova 22, 530 02 Pardubice.

Nabídky budou přijímány pouze v písemné formě v uzavřených obálkách s označením „Soutěž – neotvírat“ s uvedením názvu veřejné zakázky. Na obálce musí být uvedena adresa a obálka musí být opatřena na uzavření razítkem, případně podpisem uchazeče, je-li fyzickou osobou, nebo jeho statutárního zástupce, je-li právnickou osobou a platný telefonní či e-mailový kontakt.

9.3 Lhůta pro podání nabídek

Nabídka uchazeče musí být doručena nejpozději do 7. 4. 2021 do 14:30 hod. na podatelnu úřadu.

Bude-li nabídka doručována prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, má se za doručitou její průkazné nabytí zadavatelem (převzetí oprávněnou osobou od provozovatele poštovních služeb).

Otevírání obálek proběhne dne 7. 4. 2021 v 15:30 hod. v zasedací místnosti Úřadu městského obvodu Pardubice V, Češkova 22, Pardubice.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit termín pro otvírání obálek, učiní tak telefonicky či e-mailem všem uchazečům, kteří podali ve stanovené lhůtě nabídky.

Pro tento případ vyznačí uchazeč na obálce platný telefonní či e-mailový kontakt, jinak nebude o této změně termínu vyrozuměn a zadavatel si vyhrazuje právo otevřít obálky bez přítomnosti uchazeče, jehož nemohl z tohoto důvodu kontaktovat.

9.4 Zadávací lhůta:

Uchazeč je svou nabídkou vázán po dobu 30 dnů ode dne pro podání nabídek.

9.5 Dodatečné informace

Zájemci o veřejnou zakázku mohou k upřesnění zadávací dokumentace podávat dotazy pouze písemně (elektronicky), zadavatel do 3 dnů odpoví a odpověď uveřejní na webovém adrese úřadu.

10 Závěrečná ustanovení

- Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění textu výzvy do konce lhůty pro podání nabídky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit uchazeče, jehož nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu.
- Otevírání obálek se mají právo účastnit uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Hodnocení podaných nabídek provede komise jmenovaná zadavatelem, jednání této komise je neveřejné. Rozhodnutí zadavatele bude bezodkladně oznámeno všem uchazečům.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit bez uvedení důvodu, a to do doby uzavření smlouvy, požadovat dodatečné informace k podané nabídce uchazeče. Dále si zadavatel vyhrazuje právo nevracet uchazečům podané nabídky, neposkytovat náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží na účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku.
- Jakékoliv porušení, nesplnění nebo nedodržení těchto zadávacích podmínek ze strany uchazeče nebo uvedení nepravdivých informací v nabídce je důvodem k jeho vyloučení ze zadávacího řízení.
- **Zadavatel si vyhrazuje právo uzavřít na předmět výběrového řízení více smluv o dílo, popř. jen na část plnění. Vzhledem k rozsahu prací je možné podat nabídkovou cenu případně i pouze na 1 část MO Pardubice V, ta musí být vyznačena v cenové nabídce.**

S pozdravem

Jiří Rejda, DiS.
starosta MO Pardubice V