



Pardubice

Statutární město Pardubice | Magistrát města Pardubic
Odbor majetku a investic | Oddělení investic a technické správy
U Divadla 828, 530 021 Pardubice

Č. jednací: MmP 44483/2021
Č. spisu: SZ_MMP_41170/2021
Počet listů: 5
Počet příloh: 2

Vyřizuje: ing. Jan Dvořáček
Telefon: 466 859 449
E-mail: jan.dvoracek@mmp.cz
Datum: 29. 04. 2021

Výzva k podání nabídky v rámci zadávání veřejné zakázky malého rozsahu:

Revitalizace Letního stadionu - koordinátor BOZP

Zadavatel:

Statutární město Pardubice
Pernštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice
IČO: 00274046; DIČ: CZ00274046
Zastoupené: Ing. Jaroslavem Hruškou, vedoucím odboru majetku a investic

I. Předmět plnění veřejné zakázky malého rozsahu

Předmětem zakázky je zajištění výkonu koordinátora BOZP na staveništi „Revitalizace Letního stadionu v Pardubicích“. Rozsah činností je uveden v příloze č. 1 této výzvy. Přepokládaný termín zahájení realizace **04/2021, dokončení v lednu roku 2023**.

Předpokládaná hodnota realizace stavby 313.616.000 Kč bez DPH.

Nejedná se o práce uvedené v číselníku CZ-CPA 41-43.

Obchodní a další podmínky:

- Příkazce nebude poskytovat příkazníkovi zálohy.
- Pro fakturování a placení činností se smluvní strany dohodly, že úhrada ceny činností dle čl. II. této smlouvy bude příkazníkovi placena dílčími platbami na základě měsíčního plnění služeb, max. do výše sjednané smluvní ceny, na základě příkazníkem vystavených faktur s vyznačenou splatností 30 kalendářních dnů ode dne prokazatelného doručení daňového dokladu příkazci.
- Obě strany této smlouvy přitom předpokládají dobu provádění většiny činností příkazníka v rozsahu dle přílohy č. 1 této výzvy od podpisu této smlouvy až do pravomocného kolaudačního rozhodnutí o povolení trvalého užívání stavby.
- Předpokladem pro úhradu závazků z této smlouvy je faktura (daňový doklad), který musí mít předepsané náležitosti daňového dokladu podle zákona č.235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů V případě, kdy doručená faktura neobsahuje veškeré náležitosti, nebo obsahuje nesprávné cenové údaje, je příkazce oprávněn fakturu do data splatnosti vrátit příkazníkovi k opravení a nová lhůta splatnosti začne běžet prokazatelným doručením nové bezvadné faktury příkazci.
- Daň z přidané hodnoty bude při fakturaci účtována ve výši dle zákona o DPH v platném znění.
- Faktury lze doručit elektronicky na podatelnu MmP na adresu: faktury@mmp.cz
- Platba bude provedena formou bezhotovostního bankovního převodu na účet příkazníka.
- Příkazce na základě skutečností dodatečně zjištěných v průběhu prací může upřesnit rozsah a způsob provedení prací.

II. Termín a místo plnění, záruky

Termín zahájení výkonu: ihned po uzavření příkazní smlouvy

Požadovaný termín ukončení výkonu: do ukončení prací na realizaci, vydání pravomocného kolaudačního rozhodnutí stavby.

Předpokládaná celková délka činnosti BOZP je 20 měsíců

Místo plnění: Místem plnění je areál Letního stadionu a tenisových kurtů Letního stadionu v Pardubicích.

Požadovaná záruka: minimálně 60 měsíců ode dne předání a převzetí díla

III. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje splnění následujících kvalifikačních předpokladů a jejich doložení v nabídce:

Profesní kvalifikační předpoklady

- **oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky** (výkon koordinátora bezpečnosti práce a ochrany zdraví při pracovních činnostech a konzultační činnost, zpracování odborných posudků a související poradenství) vše v neověřené kopii;
- **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm uchazeč zapsán v neověřené kopii;
- **oprávnění dle zákona č. 309/2006 Sb.** ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, v neověřené kopii;
- **profesní životopis** s minimální délkou praxe 7 let.

Technické a kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje prokázání kvalifikačních předpokladů uchazeče, kdy technické a kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, který předloží referenční list, kde bude uveden seznam služeb provedených uchazečem spočívajících v provádění činností předmětu plnění jako je předmět této veřejné zakázky a zahrnujících níže uvedené předpoklady. Pro splnění tohoto kvalifikačního předpokladu je vyžadováno, aby uchazeč předložil referenční list obsahující referenční zakázky:

- **min. 1 referenci** o službách provedených uchazečem **v posledních 5 letech**, spočívající v poskytnutí služeb a činností koordinátora BOZP při výstavbě objektů v hodnotě rozpočtových stavebních nákladů takové stavby **min. ve výši 30 mil. Kč bez DPH**;

Seznam referenčních zakázek musí u každé uvedené reference obsahovat název a IČO objednatele, rozsah poskytovaných služeb, rozpočtové náklady stavby, doba poskytování služeb a kontaktní údaje na oprávněnou osobu objednatele (telefon, e-mail).

IV. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Cenová nabídka bude stanovena jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu výkonu činnosti koordinátora BOZP a bude obsahovat veškeré práce, činnosti a náklady související s výkonem koordinátora BOZP.

Nabídková cena bude uvedena v tomto členění:

Celková cena výkonu činností koordinátora BOZP (bez DPH).....	Kč
DPH 21%.....	Kč
Celková cena výkonu činností koordinátora BOZP včetně DPH.....	Kč

V. Rozsah zpracování nabídky

Součástí nabídky musí být:

1. **identifikační údaje uchazeče** (obchodní jméno, sídlo/místo podnikání, IČO, bankovní spojení, telefonické, faxové a e-mailové spojení, kontaktní osoba uchazeče oprávněná jednat jménem či za uchazeče)
2. **doložení prokázání splnění kvalifikace** (dle čl. III. výzvy k podání nabídky)
3. **nabídková cena** (zpracovaná dle čl. IV. výzvy k podání nabídky)
4. **podepsaný návrh příkazní smlouvy, který je přílohou této výzvy a který bude doplněn o údaje vyplývající z nabídky** a podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (poskytovatele), včetně příloh, které jsou nedílnou součástí smlouvy
5. **čestné prohlášení dodavatele o uzavření smlouvy o pojištění odpovědnosti za škody způsobené v souvislosti s výkonem jeho činnosti objednateli a třetím osobám v minimálním rozsahu pojištění odpovědnosti 2 mil. Kč.**

Čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

VI. Způsob hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena.

Pořadí nabídek bude sestaveno podle výše nabídkové ceny.

VII. Další požadavky zadavatele

1. Nabídka bude podána písemnou formou v 1 výtisku, na začátku bude uveden seznam dokumentů v nabídce. Veškeré části nabídky budou pevně spojené nebo svázané do jednoho celku se zabezpečením proti manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh. Takto spojená a zabezpečená nabídka bude opatřena přelepku s razítkem.

2. Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl, případně by způsobily nejednoznačnost a nesrozumitelnost obsahu nabídky.
3. Nabídky budou přijímány pouze v písemné formě v uzavřených obálkách s označením "**NEOTVÍRAT – soutěž-OMI**" s **uvedením názvu veřejné zakázky**. Na obálce bude uvedena adresa a obálka musí být opatřena na uzavření razítkem, případně podpisem uchazeče, je-li fyzickou osobou, či jeho statutárního zástupce, je-li právnickou osobou.
4. Veškeré písemnosti předkládané v nabídce budou v českém jazyce. Cizojazyčné dokumenty předkládané v nabídce musí obsahovat úředně ověřený překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

VIII. Místo, lhůta a způsob podávání nabídek

Nabídka musí být doručena nejpozději do 11.5.2021 do 9:00 hodin (konec lhůty pro podání nabídek) na podatelnu v budově magistrátu - Pernštýnské náměstí 1, Pardubice nebo na Statutární město Pardubice, Odbor majetku a investic Magistrátu města Pardubic, U Divadla 828, Pardubice (3. patro - č. dveří D312 – Lenka Procházková); případně zaslána poštou na adresu zadavatele tak, aby byla zadavateli doručena nejpozději do výše uvedeného data a hodiny.

IX. Možnost zrušení zadávacího řízení

Kdykoliv na základě rozhodnutí zadavatele.

Předem děkujeme za předložení nabídky.

S pozdravem

Ing. Jaroslav Hruška
vedoucí odboru
odbor majetku a investic
vz. Ing. Jan Dvořáček

Přílohy:

příloha č. 1 – podklady ke zpracování nabídky jsou uloženy na:

<https://uloz.pardubice.eu/data/public/d1b38a>

příloha č. 2 – prohlášení uchazeče

PROHLÁŠENÍ UCHAZEČE

o udělení či neudělení souhlasu se zpracováním osobních údajů uvedených ve smlouvě o dílo

Dodavatel (uchazeč): [identifikační údaje uchazeče – obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, pokud jde o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno a příjmení, místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o fyzickou osobu].

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

jakožto uchazeč v rámci výběrového řízení na veřejnou zakázku *malého rozsahu s názvem „Revitalizace Letního stadionu - koordinátor BOZP“* tímto **uděluji/neuděluji** (nehodící se škrtněte) slovy
souhlas se zpracováním ve smlouvě uvedených osobních údajů, konkrétně s jejich zveřejněním v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) Statutárním městem Pardubice, se sídlem Pardubice, Pernštýnské náměstí 1, PSČ 530 21, IČ: 00274046, a to na dobu neurčitou.

Toto prohlášení činím na základě své pravé, vážné a svobodné vůle.

V.....dne.....

*Podpis osoby oprávněné jednat
jménem či za dodavatel*