



## PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená v souladu s ustanovením § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, (dále jen „občanský zákoník“):

### Smluvní strany

**Příkazce:** statutární město Pardubice,  
se sídlem Pernštýnské nám. 1, Pardubice, PSČ: 530 21  
IČ: 00274046, DIČ: CZ00274046  
Zastoupeno: Ing. Martin Charvát, primátor  
č. ú. 19-326561/0100, Komerční banka a.s., pobočka Pardubice  
kontaktní osoby: Ing. Karolína Vopršalová, tel.: 466 859 421  
e-mail: Karolina.Voprshalova@mmp.cz  
Mgr. Miroslav Janovský, tel. 466 859 417  
e-mail: Miroslav.Janovsky@mmp.cz  
(dále jen jako „Příkazce“)

a

**2. Příkazník:** MOBA studio s.r.o.  
se sídlem Praha 10 - Horní Měcholupy, Nad přehradou 404/5, PSČ 10900  
kontaktní adresa: U Půjčovny 4, 110 00 Praha 1  
IČ: 61459712, DIČ: CZ 61459712  
Zastoupená: Igor Kovačević  
č. ú. 2300193640 / 2010 Fio banka, a.s., V Celnici 1028/10, 117 21 Praha 1  
(dále jen jako „Příkazník“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku jako projev svobodné a vážné vůle

tuto  
**PŘÍKAZNÍ SMLOUVU**  
(dále jen „Smlouva“)

### ČL. I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Příkazce a Příkazník prohlašují, že účelem této Smlouvy je zastoupení Příkazce při realizaci jednacího řízení bez uveřejnění, tj. činností zadavatele a činností (tj. smluvní agenda, odborné poradenství a koordinační zajištění průběhu zadávacího řízení) souvisejících s následující veřejnou zakázkou:

Název veřejné zakázky: „Dukla – sportovní“

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na služby

(dále jen „veřejná zakázka“)

### ČL. II. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Příkazník se touto smlouvou zavazuje, že pro příkazce obstará jeho záležitost spočívající ve výkonu zadavatelských činností při zadávání výše uvedené veřejné zakázky, a to ve smyslu ust. § 43 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen jako „zákon“). Příkazce se za tuto činnost zavazuje Příkazníkovi uhradit odměnu dle čl. III. této Smlouvy, a to za předpokladu, že jsou Příkazníkem řádně splněny všechny povinnosti vyplývající pro něho z této smlouvy.

2. Předmětem této smlouvy (předmětem výkonu zadavatelských činností příkazníka) při zadávání veřejné zakázky je: **Kompletní organizační a administrativní zajištění celého průběhu jednacího řízení bez uveřejnění v souladu s § 65 a § 67 zákona v rámci veřejné zakázky na služby: „Dukla –sportovní“ zadávané v návaznosti na architektonicko-urbanistickou soutěž o návrh.**

Jedná se zejména o výkon těchto činností:

- zpracování výzvy k jednání,
- zajištění průběhu jednání v souladu se zákonem s účastníky jednacího řízení bez uveřejnění za účelem uzavření smlouvy, včetně osobní účasti na tomto jednání,
- kompletní písemné zdokumentování průběhu jednání,

- koordinace všech činností se zástupci Příkazce,
- úprava smlouvy o dílo na základě průběhu a výsledku jednacího řízení bez uveřejnění a na základě zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

3. Zadavatelskou činnost dle této Smlouvy bude Příkazník vykonávat v souladu s právním řádem České republiky (zejména se zákonem o veřejných zakázkách), s právním řádem Evropské unie, jakož i v souladu s vnitřními předpisy Příkazce a předanými pokyny Příkazce.

### **ČL. III. ODMĚNA PŘÍKAZNÍKA**

1. Za výkon zadavatelských činností v rámci zadávacího řízení ve smyslu předchozího článku Smlouvy se Příkazce zavazuje Příkazníkovi zaplatit odměnu ve výši 120 000 Kč (slovy: sto dvacet tisíc korun českých) bez DPH. K sjednané odměně je Příkazce povinen též uhradit daň z přidané hodnoty v sazbě platné ke dni zdanitelného plnění.

2. Příkazník má vedle nároku na odměnu sjednanou v předchozím odstavci též nárok na náhradu účelně vynaložených nákladů spojených s uveřejňováním informací v souladu se zákonem o veřejných zakázkách, pokud taková povinnost příkazci jako zadavateli vznikne.

3. Odměna bude Příkazníkovi vyplacena jednorázově. Nárok na sjednanou odměnu vzniká Příkazníkovi uzavřením smlouvy Příkazcem s vybraným účastníkem nebo po zrušení zadávacího řízení na základě rozhodnutí zadavatele, a po prokazatelném předání kompletní dokumentace o veřejné zakázce Příkazci k archivaci a po potvrzení Příkazce, že dokumentace je kompletní. Současně s uhrazením sjednané odměny je Příkazce povinen Příkazníkovi uhradit i případnou náhradu účelně vynaložených nákladů spojených s uveřejňováním. Závěrečná faktura může být vystavena až po splnění shora uvedených podmínek.

5. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů (zejména musí faktura obsahovat označení a číslo, obchodní jméno a sídlo obou smluvních stran, jejich identifikační čísla, údaj o zápisu v obchodním rejstříku, předmět plnění, číslo smlouvy, den předání plnění, cenu bez DPH, DPH, cenu včetně DPH, termín vystavení faktury a termín její splatnosti). V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti nebo bude obsahovat nesprávné cenové údaje, je Příkazce oprávněn ji ve lhůtě deseti dnů ode dne, kdy mu byla faktura Příkazníkem doručena, vrátit zpět Příkazníkovi k doplnění, aniž se dostane do prodlení s úhradou ceny. Opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.

6. Faktury budou hrazeny Příkazcem vždy bezhotovostním převodem na účet Příkazníka. Včasným provedením platby se rozumí připsání fakturované částky na bankovní účet Příkazníka ve lhůtě splatnosti.

7. Splatnost vystavených faktur je 14 kalendářních dní ode dne doručení faktury Příkazci. Faktury bude Příkazník zasílat na adresu Příkazce uvedenou v této Smlouvě.

8. Platby budou probíhat výhradně v Kč (CZK), rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v této měně.

### **ČL. IV. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY a termíny plnění**

1. Smlouva nabývá účinnosti dnem, kdy bude podepsána oprávněnými zástupci obou smluvních stran, a je uzavírána do doby splnění předmětu smlouvy specifikovaném v čl. II. této smlouvy.

2. Tuto Příkazní smlouvu lze ukončit písemnou dohodou stran nebo zákonem stanoveným způsobem.

3. Příkazce má právo odstoupit od této Příkazní smlouvy v případě jakéhokoliv porušení Příkazní smlouvy ze strany Příkazníka. Příkazce má právo odstoupit od Příkazní smlouvy rovněž v případě, že kvalita ani rozsah služeb nebude odpovídat podmínkám Příkazní smlouvy a Příkazník i přes upozornění Příkazce nesjedná ve lhůtě bez zbytečného odkladu nápravu. Právní účinky odstoupení nastávají dnem doručení odstoupení druhé smluvní straně.



4. Příkazník je povinen úkony podle této smlouvy konat dle termínů stanovených Příkazcem či ve lhůtách stanovených zákonem.

## **ČL. V.**

### **PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN**

1. Příkazník se zavazuje úkony související se zajištěním zadavatelské činnosti v rámci předmětné veřejné zakázky plnit samostatně, přičemž výkon a provedení jednotlivých dílčích úkonů v souladu se zákonem záleží na jeho odpovědném uvážení.
2. Příkazník je povinen při provádění činností dle této Smlouvy postupovat s odbornou péčí a v souladu se zájmy Příkazce.
3. Příkazník se zavazuje informovat Příkazce bez zbytečného odkladu o skutečnostech souvisejících se zajištěním zadavatelské činnosti dle této Smlouvy a sdělit Příkazci též informace o jeho nárocích a lhůtách, v nichž je třeba je uplatňovat, i o jeho povinnostech vyplývajících z právních a jiných předpisů.
4. Příkazník není pokyny Příkazce vázán, jsou-li tyto v rozporu s právními předpisy. O tom je Příkazník povinen Příkazce přiměřeně poučit.
5. Příkazník je oprávněn zařizovat záležitosti Příkazce podle této Smlouvy prostřednictvím dalších osob. Příkazník je pak odpovědný za porušení závazku těmito osobami, s nimiž uzavřel smlouvu na zařizování záležitostí, které jsou předmětem této Smlouvy.
6. Místem poskytování předmětu plnění dle této Smlouvy je sídlo Příkazníka vyjma jednání s účastníky jednacího řízení, které bude probíhat výhradně v sídle Příkazce. Komunikace mezi Příkazcem a Příkazníkem může probíhat dle potřeby i pomocí telefonu případně e-mailu.
7. Příkazce je povinen předat včas Příkazníkovi, resp. uvedeným kontaktním osobám, úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k řádnému splnění povinností Příkazníka dle této Smlouvy.
8. Příkazce je povinen na vyzvání Příkazníka doplnit či dodat veškeré potřebné informace a podklady, jež jsou nezbytně nutné k řádnému splnění povinností Příkazníka z této Smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplyvá, že je má zajistit Příkazník v rámci plnění sám.
9. Příkazce je povinen vždy v Příkazníkem přiměřeně stanovené lhůtě před datem příslušného úkonu splnit podmínku nezbytnou k naplnění jednotlivých úkonů dle této Smlouvy, zejména pak poskytnout Příkazníkovi součinnost a informace o účastnících jednání na straně zadavatele, zajištění podpisu nezbytných dokumentů ve stanovených lhůtách apod.
10. Obdrží-li Příkazce jakýkoliv doklad nebo dopis vztahující se k zadávání veřejné zakázky, je povinen jej bezodkladně prokazatelně poskytnout Příkazníkovi. Pokud tak neučiní, nenese Příkazník odpovědnost za prodlení nebo úkony, které jsou s tímto dokumentem spojeny.
12. Obdrží-li Příkazník jakýkoliv doklad nebo dopis vztahující se k zadávání veřejné zakázky, je povinen jej bezodkladně prokazatelně poskytnout Příkazci. Pokud tak neučiní, nenese Příkazce odpovědnost za prodlení nebo úkony, které jsou s tímto dokumentem spojeny.
13. Příkazník je povinen podrobit se kontrole plnění předmětu této Příkazní smlouvy ze strany Příkazce. V rámci této kontroly je Příkazník povinen umožnit přístup ke všem dokladům souvisejícím s plněním Příkazní smlouvy.
14. Příkazník nese plnou odpovědnost za škody způsobené v souvislosti s plněním povinností podle této Příkazní smlouvy. Příkazník nese zejména odpovědnost za průběh jednacího řízení bez uveřejnění v souladu se zákonem, nese veškeré náklady vzniklé porušením svých povinností a je povinen uhradit Příkazci vzniklou škodu.

## **ČL. VI.**

### **POVINNOST MLČENLIVOSTI**

1. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech záležitostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s plněním dle této Smlouvy. Příkazník použije všechny dokumenty a informace, které od Příkazce obdrží, výhradně k plnění předmětu Smlouvy. Po ukončení plnění je Příkazník povinen bezodkladně vrátit Příkazci veškeré materiály, které od Příkazce v souvislosti s plněním převzal.
2. Příkazník se zavazuje nesdělit třetím osobám údaje, které se od Příkazce při plnění této Smlouvy dozvěděl, a zajistit, aby uvedené údaje nebyly zpřístupněny třetím osobám.

## **ČL. VII.**

### **VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE**

1. Většina běžné komunikace mezi Příkazcem a Příkazníkem bude probíhat telefonicky nebo e-mailem, příp. osobně po předchozí vzájemné dohodě smluvních stran.



2. V případě nutnosti doručit druhé smluvní straně písemnost v listinné podobě budou využívány korespondenční adresy uvedené v této Smlouvě nebo adresy smluvními stranami prokazatelně předem specifikované.

#### ČL. VIII. SMLUVNÍ SANKCE

1. V případě, že Příkazník poruší své povinnosti vyplývající ze Smlouvy a následky tohoto porušení neodstraní ani v Příkazcem písemně stanovené lhůtě ke sjednání nápravy, je povinen zaplatit smluvní pokutu příkazci ve výši 30% odměny včetně DPH sjednané v čl. III. odst. 1 této Smlouvy, a to za každý jednotlivý případ. Toto ujednání platí rovněž v případě, kdy dojde vinou Příkazníka k nedodržení lhůt či neprovedení úkonů zadavatele stanovených v zadávacím řízení zákonem o zadávání veřejných zakázek. Ujednáním o smluvní pokutě není dotčena povinnost Příkazníka nahradit celou škodu, která by porušením jeho povinností vznikla Příkazci.

2. V případě zjištění orgánu dohledu – Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže, že se zadavatel (Příkazce) dopustil správního deliktu, který byl způsoben Příkazníkem v rámci jeho činnosti stanovených touto Smlouvou a uloží zadavateli (Příkazci) pokutu, zavazuje se Příkazník uhradit Příkazci náhradu škody ve výši uložené pokuty a dále i stanovené náklady řízení. Shodné ustanovení platí i v případě udělení sankce jiným orgánem.

#### ČL. IX. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Pokud se některé ustanovení této Smlouvy následně ukáže být neplatné nebo neúčinné, nemá to vliv na platnost a účinnost ostatních ustanovení této Smlouvy ani na platnost a účinnost této Smlouvy jako takové. V takovém případě se smluvní strany zavazují nahradit takové neplatné nebo neúčinné ustanovení ustanovením platným a účinným, které bude v maximální možné míře odpovídat úmyslu smluvních stran.

2. Změnit nebo doplnit Smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek Smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.

3. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu před podpisem pozorně přečetly, porozuměly Smlouvě i všem jejím jednotlivým ustanovením a používaným pojmům a obrátům a souhlasí s celým jejím obsahem, který vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli, což stvrzují svými podpisy.

4. Fyzické osoby, které tuto Smlouvu uzavírají jménem jednotlivých smluvních stran, tímto prohlašují, že jsou plně oprávněny k platnému uzavření Smlouvy.

5. Tato Smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních, z nichž po podpisu obdrží každý účastník Smlouvy po dvou vyhotoveních. Všechna vyhotovení mají platnost originálu.

6. Smluvní strany se dohodly, že město Pardubice bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR. O uveřejnění smlouvy město bezodkladně informuje druhou smluvní stranu, nebyl-li kontaktní údaj této smluvní strany uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.

7. Smluvní strany prohlašují, že žádná z nich neprohláší a nepanluže znaky obchodního tajemství (§ 504 z. č. 89 2012 Sb., občanský zákoník).

8. Pro případ, kdy je v uzavřené smlouvě uvedena e-mailová adresa, telefonní číslo, číslo účtu fyzické osoby, bydliště/sídlo fyzické osoby, souhlasí smluvní strany, že smlouva bude uveřejněna bez těchto údajů. Dále se smluvní strany dohodly, že smlouva bude uveřejněna bez podpisů.

9. V souladu se zněním předchozího odstavce platí, že v případě, kdy by smlouva obsahovala osobní údaje, které nejsou zahrnuty ve výše uvedeném výčtu a které zároveň nepodléhají uveřejnění dle příslušných právních předpisů, poskytuje příkazník svůj souhlas se zpracováním těchto údajů, konkrétně s jejich zveřejněním v registru smluv ve smyslu zákona č. 340 2015 Sb. Statutárním městem Pardubice. Souhlas se uděluje na dobu neurčitou a je poskytnut dobrovolně.

V Pardubicích dne 24. 2. 2017

V Pardubicích dne 24. 2. 2017

za statutární město

IBA studio s.r.o.  
d Pátrádou 404  
109 00 Pátrádko  
IČO 61459712  
DIČ CZ000000000

Seznam:  
Schválení RmP ZMP  
č. usn. 1/2017 dne 24. 2. 2017